

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ (ผู้มีสัญญาเช่าเดิมกับ การรถไฟแห่งประเทศไทย)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือนพ.ศ.

☐ บุคคลธรรมดา ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....

☐ นิติบุคคล ข้าพเจ้าโดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....

ที่อยู่ เลขที่/ชั้นที่..... หมู่บ้าน.....หมู่ที่ ถนน

ซอย.....ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัดรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ (มือถือ) * โทรศัพท์ (บ้าน)

Line ID: E-mail Address

โดยข้าพเจ้าเป็นผู้เช่าเดิมของการรถไฟแห่งประเทศไทย ตามสัญญาเดิมเลขที่.....

และสัญญาเดิมหมดอายุเมื่อ.....

☐ มีความประสงค์ขอเช่าที่ดิน/ อาคาร ☐ ย่านสถานี☐ ไม่มีความประสงค์ขอเช่าที่ดิน/ อาคาร ☐ ระหว่างสถานี.....ถึง.....☐ อื่นๆ.....☐ พิกัดโดยสังเขป: ละติจูด.....

ลองติจูด.....

บล็อกที่.....เลขที่ห้อง.....บ้านเลขที่.....ขนาดพื้นที่ กว้าง.....ยาว.....

ขนาดพื้นที่รวม.....ตารางเมตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....

ระยะเวลาการเช่า.....ปี.....เดือน

(โปรดระบุรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วนสมบูรณ์)

ลงชื่อ.....ผู้ขอเช่า

(.....)

วันที่...../...../.....

เอกสารประกอบการแจ้งความประสงค์ขอเช่าพื้นที่ (ผู้มีสัญญาเช่าเดิมกับ การรถไฟแห่งประเทศไทย)

กรณีบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด

กรณีบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน 1 ชุด

กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกให้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน 1 ชุด

กรณีมูลนิธิ

- สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ -

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

- ต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจ ให้กับตัวแทนที่เป็นผู้รับมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์จำนวน 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด

เอกสารทุกฉบับข้างต้น ขอให้ท่านโปรดลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น โดยในกรณีเป็นนิติบุคคลจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำแทนนิติบุคคลและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจรับ

(.....)

วันที่..... /..... /.....

บันทึกเพิ่มเติม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)

.....

.....

.....

.....

.....

.....



เอกสารแนบ

ผังแผนที่โดยสังเขป



เอกสารแนบ

รูปถ่ายพื้นที่ขอเช่า